

附件 2

申报初级职称评审材料的有关说明

一、申报材料

(一) 评审表格类

1.《评审表》(A4 纸正反面打印)3 份(统一用 A3 折页装订、骑马订;全日制毕业生认定、系列转换、资格确认的人员不填);

2.《全日制统招毕业生专业技术职务任职资格认定表》(A4 纸打印;仅全日制毕业生认定人员填写);

3.《陕西省专业技术人员转换系列聘任专业技术职务审批表》(A4 纸打印;仅系列转换人员填写);

4.《陕西省专业技术职务任职资格确认表》(A4 纸打印;仅外省、中央驻陕、军队转业调入我省的工程系列专业技术人员填写)。

(二) 评审材料类

1.职称申报诚信承诺书原件 1 份(须个人、单位法人签字,签署日期并加盖公章);

2.公示证明(请用统一的公示证明模板)

3.申报人员身份证复印件1份；

4.学历、学位证书（第一学历至最高学历）以及学信网教育部学历证书电子注册备案表（学历证书电子注册备案表在线验证时间须为2024年12月30日，无法从学信网查询教育部学历证书电子注册备案表的，提供教育部门出具的学历认证表、或毕业登记表）复印件1份；

5.职称证书复印件各1份（提供完整的职称证书和任职（批复）文件；持有职（执）业资格证书的，请提供完整的职（执）业资格证书，注册类职（执）业资格证书还须提供完整的注册证书；《全日制毕业生》认定人员不提供此项）；

6.劳动合同、社保证明复印件各1份（2024年1-9月份社保缴费证明）原件扫描件。

7.继续教育证书1份,助理工程师，大学本科学历、学士学位（含）以上须提供2023-2024年度继续教育；大学专科学历（含）以下须提供2022-2024年度继续教育（含无相同相近专业学历或学位），认定人员根据工作年限实际提供。技术员须提供2024年度继续教育）；

8.体现专业技术工作业绩水平的工作总结1份；

9.其他资料：参评人任现职以来获奖证书、论文论著、专

利证书、成果鉴定证书及经济、社会效益等主要业绩证明材料复印件各1份。

上述评审材料按照1-9顺序整理装订装入档案袋，编制材料目录表及封皮，按顺序装订成册1套（胶装或打孔），材料目录表应粘贴在档案袋封面并标清相关材料数目。

二、《评审表》填写要求

- 1.单位：填写单位全称（以单位公章为准）；
- 2.出生年月：XXXX.XX.XX，例如1975.02.03；
- 3.参加工作时间：XXXX.XX，例如1975.06；
- 4.身体状况：健康、一般、较弱（有严重疾病或伤残的要具体写明）；
- 5.最高学历：
 - （1）毕业时间：XXXX.XX，例如1975.06（以毕业证时间为准）；
 - （2）学校：填写毕业院校全称（以毕业证公章为准）；
 - （3）专业：填写所学专业（以毕业证为准）；
 - （4）学制：X年，例如：2年；2.5年；
 - （5）学位：填写学位（按照学位证书为准）。
- 6.现任专业技术职务及时间：填写现任专业技术职务及

任职时间（以劳动合同或聘书为准）；例如：工程师 2013.03。

7、现从事何种专业技术职务：填写现在从事的专业技术工作。

8.专业技术职务资格（取得时间及审批机关）：填写专业技术职务、批准时间、批准机关（以职称证书为准，填写全称）；例如：建筑工程、技术员、2013.03.08、宝鸡市工业和信息化局职称改革领导小组办公室。

9.现（兼）任行政职务及任职时间：填写现任或兼任的行政职务及任职时间；例如：副总经理、2013.05；兼任副总经理、2013.05。

10.何时加入中国共产党（共青团）任何职务：例如：2010.03 加入中国共产党；2010.03 加入中国共青团。

11.何时何地参加何种民主党派任何职务：例如 2010.04 加入。

12.懂何种外语，达到何种程度：例如：英语、六级。

13.学习培训经历：

起止时间：XXXX.XX-XXXX.XX；例如：2010.05-2011.08。

14.工作经历：

（1）起止时间：XXXX 年 XX 月- XXXX 年 XX 月；例如：2011

年 05 月-2012 年 10 月。

(2) 单位：填写工作单位全称；

(3) 从事何专业技术工作：填写从事专业技术工作名称；

(4) 职务：填写工作职务。

15.任现职以来的考核情况：填写近 5 年（2020-2024 年度）工作年度考核情况。

16.单位推荐意见

(1) 基层单位意见：填写单位意见，并填写公示情况及结果。

(2) 呈报单位意见：由所属县区人社部门、中小企业非公经济主管部门填写。

三、其他要求

1.申报人员两寸近期蓝色背景免冠证件照 3 张贴《评审表》，并提供以本人姓名&身份证号码命名的电子照片，电子照片格式要求：JPG、JPEG 格式，626 像素(高)×413 像素(宽)，大小不超过 100K。

2.报送材料时，由所在单位统一报至所属县区中小企业非公经济主管部门，县区中小企业非公经济主管部门审核通过后，出具委托评审函，由县区中小企业非公经济主管部门集中统一

报送。同时上报《申报单位基本信息表》及《工程系列（初级）专业技术职务任职资格申报汇总表》纸质版及电子版（汇总表请用 Excel 编写，文件名为申报单位全称，汇总表须填写经办人及联系电话，A3 纸打印），相关表格资料在市工信局网站下载。